



Karta zgłoszenia Dziecka do Słonecznego Przedszkola w Nowym Targu

ul. Wojska Polskiego 5, 34-400 Nowy Targ

Proszę o przyjęcie mojego dziecka od:.....(miesiąc i rok)

I. DANE DZIECKA

1. Imiona i nazwisko dziecka.....
2. Adres zamieszkania dziecka.....
3. Data urodzenia
4. Obywatel Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa TAK/NIE*
5. PESEL dziecka (w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość).....
6. Wiek dziecka.....(miesiące/lata)
7. Orzeczenie o niepełnosprawności TAK/NIE* Jeśli tak, to jakie
8. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego TAK/NIE*

Dodatkowe informacje o dziecku

Zdrowie (przebyte choroby, wady rozwojowe, alergie , itp.):

.....
.....
.....

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW / OPIEKUNÓW

MATKA / PRAWNY OPIEKUN	OJCIEC/PRAWNY OPIEKUN
Imiona i nazwisko matki / opiekunki	Imiona i nazwisko ojca/ opiekuna
PESEL a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość	PESEL a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL - numer i serię dokumentu potwierdzającego tożsamość
Adres zamieszkania (ulica, kod pocztowy, miasto)	Adres zamieszkania(ulica, kod pocztowy, miasto)
Telefon kontaktowy	Telefon kontaktowy
Adres e-mail	Adres e-mail

Poinformowana/y o odpowiedzialności za składanie niezgodnych z prawdą określonej w Ustawie z dnia 06.06.1997r. Kodeksu Karnego (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania na piśmie Dyrektora Przedszkola o każdej zmianie danych zawartych w karcie zgłoszenia.

.....
data i czytelny podpis matki/opiekunki

.....
data i czytelny podpis ojca/opiekuna¹

¹ Wymagany podpis co najmniej jednego rodzica / opiekuna prawnego dziecka

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna RODO – rekrutacja

Stosując się do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Słoneczne Przedszkole w Nowym Targu, ul. Wojska Polskiego 5, 34-400 Nowy Targ
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy przy użyciu podanych poniżej danych kontaktowych lub za pośrednictwem danych kontaktowych przedszkola; należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru.

Kontakt do IOD: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl

3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2020.910 t.j. z dnia 2020.05.22 z późn. zm.); ustawą z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
4. Informacja o odbiorcach danych osobowych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głównie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, informatyczną, księgowości, w szczególności do organu prowadzącego Przedszkole tj. Małopolskie Centrum Edukacji Lokomotywa Sp. z o.o. w Rabce – Zdroju, ul. Podhalańska 4, 34-700 Rabka – Zdrój, działając na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu prawnego.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe kandydatów / rodziców zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do przedszkola, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu, przez okres roku.
7. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO).

Ze względu na fakt, iż podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby wskazane w klauzuli nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

9. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach jest wymogiem ustawowym, dlatego też istnieje obowiązek ich podania. Niepodanie danych uniemożliwi przystąpienie do procesu rekrutacyjnego.

Tutaj dowie się Pan/Pani na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:

Przysługuje Pani/Panu: prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją - wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Powinna Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. W razie otrzymania sprzeciwu opartego na szczególnej sytuacji Administratorowi nie wolno już przetwarzać danych, chyba że wykáže:

a) istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub b) istnienie podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, c) niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym – jeżeli sprzeciw odnosi się do przetwarzania w celu badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (na mocy art. 89 ust. 1 RODO).

Oświadczenie:

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z Klauzulą Informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
data i czytelny podpis matki/opiekunki

.....
data i czytelny podpis ojca/opiekuna¹