



Regulamin rekrutacji dzieci

DO NIEPUBLICZNEGO SŁONECZNEGO PRZEDSZKOLA W NOWYM TARGU

§ 1

Podstawą prawną regulaminu rekrutacji jest Statut Niepublicznego Słonecznego Przedszkola w Nowym Targu oraz Regulamin Przedszkola.

§ 2

Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 3

1. Nabór dzieci do przedszkola odbywa się na podstawie złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów „Karty zgłoszenia dziecka” u dyrektora przedszkola. „Karty zgłoszenia dziecka” można pobrać ze strony internetowej lub wypełnić w sekretariacie przedszkola. Kartę zgłoszenia można również przesłać poprzez e-mail (skan podpisanej „Karty zgłoszenia dziecka”), aby wstępnie wziąć udział w rekrutacji.
2. Podania mogą być rozpatrzone pozytywnie w przypadku, gdy stan osobowy danej grupy pozwala na przyjęcie zgłoszonych dzieci.
3. W sytuacjach losowych dopuszcza się możliwość indywidualnego rozstrzygnięcia.
4. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłaszanych do przedszkola przekracza liczbę miejsc w przedszkolu, o przyjęciu dzieci decyduje powołana przez dyrektora społeczna komisja rekrutacyjna, której przewodniczy dyrektor przedszkola, na podstawie ustalonych kryteriów rekrutacji.

§ 4

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły. Dokumenty rekrutacyjne można składać przez cały rok.
2. Zgłoszenia rozpatrzone negatywnie na wniosek rodzica wpisywane są na listę dzieci oczekujących i rozpatrywane są ponownie przez dyrektora przedszkola w miarę zwalniania się miejsc w ciągu roku szkolnego.

§ 5

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane są dzieci aktualnie uczęszczające oraz ich Rodzeństwo, następnie dzieci wg kolejności zgłoszeń, w ilości nieprzekraczającej liczby dzieci potrzebnych do utworzenia oddziału przedszkolnego.
2. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do przedszkola przekroczy liczbę miejsc, pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci zamieszkałe na terenie miasta Nowy Targ.
3. Komisja rekrutacyjna może nie przyjąć dzieci, których rodzice systematycznie zalegali z terminową opłatą za Przedszkole.

§ 6

1. Rodzice dzieci przyjętych na bieżący rok szkolny zobowiązani są w ciągu 7 dni od otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do przedszkola do potwierdzenia woli korzystania z usług placówki oraz do podpisania umowy cywilno-prawnej.
2. Brak potwierdzenia oraz niepodpisanie umowy traktowane będzie jako rezygnacja z ubiegania się o miejsce w przedszkolu oraz automatyczne skreślenie z listy dzieci przyjętych na nowy rok szkolny.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.08.2021 r.

Dyrektor Przedszkola